

## INFORMATIE VOOR DOORVERWIJZER

### VERLOOP AANMELDING IN TREFPUNT 4

#### 1. Uitgangspunten

##### 1.1. *Doelgroep:*

- Trefpunt 4 richt zich in de eerste plaats naar **volwassenen met een langdurige psychische kwetsbaarheid**, waarvan de problematiek gestabiliseerd is. Het gaat hierbij om mensen die zelfstandig wonen of onder begeleiding wonen en voor wie een aanbod aan dagstructuur en vrijetijdsinvulling wezenlijk is om zich te handhaven in de maatschappij.
- We staan ook open **voor mensen die voor korte of langere tijd ondersteuning nodig hebben** bij het uitbouwen van een dagstructuur, het vinden van zinvolle bezigheden, het doorbreken van de eenzaamheid, het leggen van sociale contacten en het aansluiten bij het gewone vrije tijd- en ontspanningsleven.
- Trefpunt 4 heeft een ander doel dan een hobby- of vrijetijdsvereniging. We stellen daarom als principe dat een nieuwe cliënt verwezen wordt door een organisatie of een doorverwijzer, zodat het duidelijk is dat er vanuit één van bovenstaande uitgangspunten gestart wordt
- Leeftijd: **vanaf 18 jaar tot 65 jaar**
  - Om te voorkomen dat er meteen naar doorverwijzing moet gezorgd worden bouwen we een **instapleeftijd van 62 jaar**.
  - Met cliënten die de leeftijd van 65 jaar naderen, maken we afspraken om vanuit Trefpunt 4 de overgang te maken naar een andere dagbesteding, bijv. naar het dagcentrum van een woon- en zorgcentrum.
  - Er worden geen cliënten vanuit het woon- en zorgcentrum toegelaten.
- We spreken over cliënten die op **vrijwillige basis** komen naar Trefpunt 4. Motivatie bij de cliënt is dan ook een belangrijke voorwaarde.

##### 1.2. *Begrenzing aantal cliënten:*

Rekening houdende met de personeelsomkadering, het bieden van zorg op maat en aan elke cliënt kansen geven, bouwen we enkele grenzen in voornamelijk m.b.t. **het voormiddagaanbod** (dit is gestructureerd aanbod).

- Elke cliënt kan maximum **twee voormiddagen** deelnemen.
- We beperken tot **20 cliënten** per dagdeel

Het namiddagaanbod is een open aanbod, waarbij ieder kan aansluiten.

##### 1.3. *Een cliënt binnen een groep*

- Trefpunt 4 probeert zoveel als mogelijk zorg op maat te bieden, rekening houdende met de vraag van de individuele cliënt.
- Binnen Trefpunt 4 komen cliënten in een groep terecht, onder meer in de ontmoetingsruimte. Dit betekent specifieke verwachtingen t.a.v. de cliënt rond het functioneren in een groep:
  - Cliënten moeten weten dat cliënten kunnen reageren op elkaar. Hierbij is een respectvolle houding belangrijk.
  - Cliënten moeten kunnen omgaan met afspraken.
  - Cliënten moeten er voor openstaan om "interactioneel gedrag" bespreekbaar te stellen: eventuele spanningen of irritaties met en tussen cliënten worden besproken.
- Cliënten kunnen komen naar Trefpunt 4:
  - als mensen geen storend gedrag stellen voor de groep.
  - als ze geen gevaar vormen voor zichzelf en voor de groep.

##### 1.4. *Voorwaarden – goed om weten:*

- Trefpunt 4 biedt geen behandeling aan; het gaat om een activiteiten- en ontmoetingscentrum.
- Voor deelname Trefpunt 4 moet geen aanvraag gericht worden tot de medisch adviseur.
- Trefpunt 4 doet geen toezicht op inname van medicatie. Indien nodig moet dit gebeuren door een thuiszorgdienst.

## **2. Verwachtingen m.b.t. "activiteitsgraad" van de cliënten**

- Er is een onderscheid tussen het namiddag- en het voormiddagaanbod:
  - Bij *namiddagaanbod* stellen we:  
Mensen hebben het recht om erbij te zitten zonder actief deel te nemen aan het aanbod. Cliënten worden wel gestimuleerd om deel te nemen aan activiteiten. Cliënten moeten dan ook weten dat ze hierop aangesproken worden en uitgenodigd worden tot deelname.
  - Bij *voormiddagaanbod* stellen we:  
We verwachten dat elke cliënt een taak opneemt, ook al is die minimaal.

## **3. Samenwerking met doorverwijzer**

### *3.1. Uitgangspunt:*

We werken samen op basis van een zorgtraject. Dit betekent dat de overgang naar Trefpunt 4 bij voorkeur aansluit bij de begeleiding opgezet door de doorverwijzer.

### *3.2. De verschillende stappen:*

- **Stap 1: de voorbereiding**  
We verwachten dat de voorbereiding start bij de doorverwijzer. Hierbij is het belangrijk om met de cliënt te werken rond de uitgangspunten, vermeld in punt 1:
  - Hoe functioneert de cliënt binnen een groep?
  - Motivatie van de cliënt?
  - Rekening houden met de beperkingen: twee voormiddagen. Of heeft de kandidaat-client nood aan meer dagstructuur?
- **Stap 2: Kennismaking met Trefpunt 4:**
  - Er wordt een afspraak gemaakt met Trefpunt 4 voor een kennismakingsbezoek.
  - De kandidaat-client bezoekt samen met de doorverwijzer Trefpunt 4. Hierbij wordt basisinformatie gegeven over de werking.
  - Op basis hiervan maakt de kandidaat-client een beslissing.
- **Stap 3: starten in Trefpunt 4**  
*Uitgangspunt:*  
Het is wezenlijk dat de cliënt zelf inzicht heeft in zijn werkpunten, aandachtspunten en begeleidingstips zodat deze kunnen besproken worden met Trefpunt 4.  
*Verloop:*  
Als de cliënt gestart is, wordt de doorverwijzer uitgenodigd in het centrum voor een gesprek met de begeleider en cliënt. Dit gesprek verloopt op basis van het uitgangspunt, hierbij wordt ingegaan op:
  - Krachten en mogelijkheden van de cliënt.
  - De aandachtspunten waarmee moet rekening worden gehouden om zich "thuis" te voelen in Trefpunt 4.
- **Stap 4: het loopt minder goed of moeilijk met de cliënt**
  - Wanneer we vaststellen dat het moeilijk loopt met een cliënt, moet het mogelijk zijn om de begeleidende dienst bij het team uit te nodigen. Met de bedoeling: samen tot concrete afspraken en oplossingen komen.
  - Werkwijze:
    - De cliënt wordt ingelicht dat Trefpunt 4 contact opneemt met de begeleidende organisatie.
    - Trefpunt 4 geeft de aanzet op basis van een duidelijke probleemanalyse: samen met de doorverwijzer wordt gezocht naar een oplossing en werkafspraken opgemaakt.

## **4. Wat met cliënten die afhaken?**

- Als een cliënt meerdere malen niet aanwezig is, neemt Trefpunt 4 contact op met de cliënt. Indien nodig wordt contact opgenomen met de doorverwijzer.
- We verwachten dat de doorverwijzer contact opneemt met Trefpunt 4 als er zich wijzigingen voordoen bij de cliënt. Bijv. bij heropname.
- Cliënten haken soms af zonder voorafgaande verwittiging om dan 'een tijd later' terug uit het niets op te duiken. Vooral bij het voormiddagaanbod is dit vervelend en ongepast. We vragen dan ook dat er bij afwezigheid systematisch verwittigd wordt.  
Als de afwezigheid langer is dan van 4 weken, gebeurt het terug opstarten in Trefpunt 4 pas na een gesprek met de begeleiding.

**5. Specifieke informatie m.b.t. samenwerking met P.Z. H.Hart**

- Wisselwerking tussen dagkliniek P.Z. H.Hart en Trefpunt 4:
    - Een cliënt kan deelname aan dagkliniek P.Z. H.Hart en Trefpunt 4 combineren: tijdelijk en als afbouw van dagbehandeling in dagkliniek.
    - P.Z. H.Hart kan niet verwachten (verplichten) dat cliënten volle dagen (voor- en namiddag) naar Trefpunt 4 komen. Zoals boven vermeld komen cliënten op vrijwillige basis naar Trefpunt 4.
    - “Ontslag uit P.Z tegen advies” is geen reden om niet te starten in Trefpunt 4. “Ontslag uit het P.Z. tegen advies” moet voor het personeel van Trefpunt 4 een knipperlicht zijn om te komen tot duidelijke afspraken met de kandidaat cliënt.
- Afspraak:  
Met de kandidaat cliënt gaat er een open en eerlijk gesprek door, waarin Trefpunt 4 ook zijn eventuele twijfels verwoordt (cfr. ontslag tegen advies).